	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-45.49-22	стр. 1 из 16	3		01.09.2022	

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГТУ им. В.Г. Шухова

С.Н. Глаголев

«07» сентября 2022 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях

Код документа: СК-ПРП-45.49-22

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА			
	Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПРП-45.49-22	стр. 2 из 16	3		01.09.2022

Сведения о документе

Настоящее положение о реализации процесса разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования». Входит в состав документации системы менеджмента качества БГТУ им. В.Г. Шухова и определяет порядок зачета результатов освоения обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Шифр документа: СК-ПРП-45.49-22, где СК – указывает принадлежность данного документа к системе менеджмента качества; ПРП – вид документа, положение о реализации процесса; 45 – код подразделения; 49 – порядковый номер положения о реализации процесса в перечне документации СК подразделения; 22 – год разработки.

1. Разработали:

Директор департамента
образовательной политики


(подпись) Дороганов Е.А.

2. Ответственный за актуальность и комплектность:

Заместитель директора департамента
образовательной политики



(подпись) Гавриловская С.П.

3. Внесен департаментом образовательной политики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В. Г. Шухова».

4. Принят Ученым советом «31» августа 2022 года, протокол № 12, утвержден и введен в действие с «01» сентября 2022 года.


5. Введен взамен СК-ПРП-45.49-20.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения службы качества вуза.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА			
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПРП-45.49-22	стр. 3 из 16	3		01.09.2022

Содержание

1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Примененные сокращения и символы	5
4. Общие положения	5
5. Порядок подачи и рассмотрения заявления о перезачете/переаттестации	8
6. Порядок перезачета результатов обучения	10
7. Порядок переаттестации результатов обучения	11
Приложение 1	13
Приложение 2	14
Приложение 3	15
Лист регистрации изменений	16

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <i>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</i>			
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА			
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПРП-45.49-22	стр. 4 из 16	3		01.09.2022


1. Назначение и область применения

Настоящее положение о реализации процесса (СК-ПРП-45.49-22) устанавливает порядок организации зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Нормативные ссылки

Положение по реализации процесса разработано в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями).
2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года №464 (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года №245.
4. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 года №1259 (с последующими изменениями и дополнениями).
5. Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 года № 845/369.
6. Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова».

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <i>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</i>			
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА			
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПРП-45.49-22	стр. 5 из 16	3		01.09.2022

7. Локальными нормативными актами университета
8. ГОСТ Р ИСО 9000-2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
9. ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Системы менеджмента качества. Требования.
10. ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2007. Рекомендации по документированию систем менеджмента качества.
11. ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированные системы организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.

3. Примененные сокращения и символы

БГТУ им. В. Г. Шухова, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова».

НПР – научно-педагогические работники.

ООП – основная образовательная программа.

4. Общие положения

4.1. Обучающиеся в БГТУ им. В.Г. Шухова имеют право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующим дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы, на которую обучающийся зачислен в университет (филиал университета) (далее – зачет, результаты пройденного обучения или зачет результатов пройденного обучения).

4.2. Зачет результатов пройденного обучения осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:


а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

4.3. Право на зачет результатов пройденного обучения имеют обучающиеся:

– прошедшие обучение в российских образовательных организациях, которые имеют лицензию на осуществление образовательной деятельности;

– представившие документы об иностранном образовании и(или) ино-

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <i>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</i>				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-45.49-22	стр. 6 из 16	3		01.09.2022	

странной квалификации, подпадающие под действие международных договоров о взаимном признании, а также полученные в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.4. В случаях, не предусмотренных п.4.3 настоящего Положения, проводятся дополнительные процедуры, которые регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Университета.

4.5. Зачет результатов обучения, согласно требованиям настоящего Положения, осуществляется в следующих случаях:

- при одновременном освоении обучающимся нескольких образовательных программ;

- при освоении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях по собственной инициативе обучающегося, за исключением освоения образовательной программы университета, реализуемой в сетевой форме;


- при получении второго профессионального образования (и последующих);

- при выходе обучающегося из академического отпуска в случае, когда образовательная программа, на которую был зачислен обучающийся, на момент его выхода из академического отпуска не реализуется на данном курсе.

4.6. Обучающимся в Университете (филиале) по реализуемым образовательным программам могут быть зачтены в порядке, определяемом настоящим Положением, независимо от формы обучения, результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по освоенным (осваиваемым) ими образовательным программам.

4.7. Обучающийся освобождается от повторного освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или практик, результаты освоения которых были зачтены в порядке, определяемом настоящим Положением, и может не посещать учебные занятия по этим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и/или практикам, не проходить текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по ним.

4.8. Обучающийся может отказаться от зачета в порядке, определяемом настоящим Положением, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или практик, освоенных в сторонней организации. В этом случае обучающийся должен посещать соответствующие учебные занятия и выполнять все виды текущего и промежуточного контроля, предусмотренные учебным планом по данному учебному предмету и/или курсу, данной дисциплине (модулю), пройти соответствующие практики.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <i>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</i>			
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА			
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
	СК-ПРП-45.49-22	стр. 7 из 16	3	Дата издания 01.09.2022

4.9. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

4.10. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.11. Зачет результатов обучения осуществляется аттестационной комиссией соответствующего структурного подразделения (института, колледжа высоких технологий, управления подготовки кадров высшей квалификации, филиала).

4.12. Аттестационная комиссия производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

4.13. С целью установления соответствия возможно проведение оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).


4.14. Установление соответствия проводится в форме зачета результатов обучения или оценивания результатов обучения.

4.15. Результаты зачета оформляются в документах по учету результатов освоения образовательной программы с указанием перечня и объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики с оценкой в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной действующим учебным планом университета (филиала) по соответствующей образовательной программе.

4.16. Записи о результатах зачета учебных предметов, курсов, дисциплинах (модулях), практиках вносятся в документы по учету результатов освоения образовательной программы сотрудниками директората института (или колледжа высоких технологий, или управления подготовки кадров высшей квалификации, или филиала), на который зачислен обучающийся, на основании решения аттестационной комиссии.

4.17. При оформлении документа об образовании результаты зачета вносятся в приложение к диплому наряду с другими учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями), практиками, освоенными обучающимся в рамках образовательной программы.

4.18. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или при отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о результатах зачета учебных предметов, курсов, дисциплинах (моду-

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <i>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</i>				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-45.49-22	стр. 8 из 16	3		01.09.2022	

лях), практиках вносятся в справку об обучении или о периоде обучения.

4.19. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление ответственности результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программы (ее части) планируемыми результатами обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программе и зачет результатов.

5. Порядок подачи и рассмотрения заявления о зачете результатов

5.1. Для зачета результатов обучения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам в случаях, попадающих под действие настоящего Положения, обучающийся (законный представитель) подает в директорат института (или колледжа высоких технологий, или управления подготовки кадров высшей квалификации, или филиала) заявление о зачете результатов обучения по форме (Приложение 1).


Заявление обучающимся (законным представителем) может быть подано в форме электронного документа с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) БГТУ им. В.Г. Шухова.

5.2. К заявлению обучающимся (законным представителем) прилагается подтверждающий документ (документы), заверенный подписью руководителя и печатью организации, в которой пройдено обучение, содержащий следующую информацию:

- наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик;
- год (годы) изучения;
- объем (зачетных единиц и/или часов) по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, практикам в учебном плане организации, в которой обучающийся проходил обучение;
- форма (формы) промежуточного контроля по этим учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, практикам в соответствии с учебным планом организации, в которой обучающийся проходил обучение;
- оценки (отметки) по результатам промежуточного контроля по этим учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, практикам.

5.3. По инициативе заявителя могут быть представлены иные документы подтверждающие результаты обучения в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.4. Решение о зачете результатов обучения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, освоенных обучающимся, принимает аттестационная комиссия соответствующего структурного подразделения, которая создается приказом ректора со сроком полномочий один учебный год.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <i>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</i>				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПП-45.49-22	стр. 9 из 16	3		01.09.2022	

5.5. По результатам рассмотрения заявления обучающегося (законного представителя) принимается одно из следующих решений, которое оформляется протоколом решения аттестационной комиссии (Приложение 2):

– зачесть результаты освоения обучающимся (законным представителем) заявленного учебного предмета, курса, заявленной учебной дисциплины (модуля), практики с предъявленной оценкой (отметкой) – зачет результатов;

– провести оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы – оценивание;

– отказать обучающемуся (законному представителю) в зачете результатов освоения заявленного учебного предмета, курса, заявленной учебной дисциплины (модуля), практики, так как предъявленные документы и/или указанные в заявлении результаты обучения не позволяют установить соответствие результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы университета.


5.6. Решение о зачете результатов пройденного обучения принимается аттестационной комиссией отдельно по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, указанных в заявлении обучающегося (законного представителя).

5.7. Аттестационная комиссия в течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления о зачете результатов пройденного обучения и прилагаемых к нему документов устанавливает соответствие/несоответствие результатов пройденного обучения и предъявленных документов требованиям, предусмотренным настоящим положением, и оформляет протокол решения аттестационной комиссии в соответствии с пунктом 5.5 настоящего положения.

5.8. Директорат института (или колледж высоких технологий, или управление подготовки кадров высшей квалификации, или филиал) информирует заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней после принятия решения аттестационной комиссией в соответствии с пунктом 5.5 настоящего положения.

5.9. Протокол решения аттестационной комиссии по форме (Приложение 2) хранится в личном деле обучающегося.

5.10. Обучающийся, которому произведен зачет результатов пройденного обучения, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами Университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-45.49-22	стр. 10 из 16	3		01.09.2022	

6. Порядок зачета результатов обучения

6.1 При зачете осуществляется перенос результатов обучения по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и/или практике, освоенной обучающимся при получении образования в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, в документы университета об освоении обучающимся образовательной программы в соответствии с действующим учебным планом.


6.2 Зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики входят в учебный план университета по реализуемой образовательной программе Университета, на которую зачислен обучающийся;

- наименования этих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик совпадают с наименованиями в учебном плане, по которому они были освоены обучающимся в другой организации и/или по другой образовательной программе, либо признаны аттестационной комиссией соответствующими по их содержанию (на основании краткой аннотации дисциплины и/или учебно-тематического плана и/или иной представленной обучающимся информации о содержании дисциплины);

- количество часов (зачетных единиц), за которое эти учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики были освоены обучающимся, составляет не менее 90% от количества часов (зачетных единиц), отведенного на их освоение в учебном плане университета по образовательной программе, на которую зачислен обучающийся.

6.3 При зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или практик подтвержденные в установленном порядке результаты обучения в соответствии с действующим учебным планом и локальными нормативными актами университета (филиала) вносятся в соответствующие документы по учету результатов освоения ООП сотрудником директората института (или колледжа высоких технологий, или управления подготовки кадров высшей квалификации, или филиала) на основании протокола решения аттестационной комиссии о зачете результатов пройденного обучения по форме (Приложение 2), без необходимости повторного освоения обучающимся данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практик, промежуточной аттестации по ним.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <i>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</i>			
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА			
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПРП-45.49-22	стр. 11 из 16	3		01.09.2022

7. Порядок оценивания фактического достижения планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы

7.1. При оценивании проводится проверка (контроль) остаточных знаний, умений, навыков и/или практического опыта обучающегося по указанным в заявлении (Приложение 1) учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам в соответствии с образовательной программой, на которую обучающийся зачислен в университет (филиал).

7.2. Процедура оценивания может проводиться в форме экзамена, зачета, собеседования, выполнения практического (кейсового) задания, иных контрольных мероприятий по решению аттестационной комиссии в соответствии с оценочными средствами, определенными для данного учебного предмета, курса, данной дисциплины (модуля) или практики в образовательной программе.

7.3. По итогам оценивания в случае положительных оценок выносится решение об освобождении обучающегося от необходимости повторного освоения соответствующего учебного предмета, курса, соответствующей дисциплины (модуля), прохождения практики.

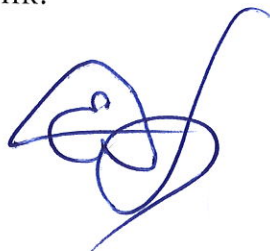
7.4. Оценивание проводится на основании заявления обучающегося (Приложение 1) и протокола решения аттестационной комиссии (Приложение 2).

7.5. Для проведения оценивания аттестационная комиссия может привлекать в качестве экспертов научно-педагогических работников профильных кафедр университета (заведующих кафедрами, иных лиц из числа профессорско-преподавательского состава).


7.6. Результаты оценивания оформляются индивидуальным графиком оценивания фактического достижения планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы по форме (Приложение 3) для каждого обучающегося.

7.7. По итогам процедуры оценивания результаты в установленном порядке в соответствии с действующим учебным планом и локальными нормативными актами университета вносятся в документы по учету результатов освоения ООП работником директората института (или колледж высоких технологий, или управление подготовки кадров высшей квалификации, или филиала) на основании индивидуального графика оценивания (Приложение 3) без необходимости повторного изучения обучающимся данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

Директор департамента
образовательной политики



Е.А. Дороганов

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА			
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПРП-45.49-22	стр. 12 из 16	3		01.09.2022

Согласовано:

Первый проректор

Е.И. Евтушенко

Проректор
по образовательной деятельности


В.М. Поляков

Начальник
правого управления

О.В. Владимирова

Председатель объединенного
совета обучающихся

М. Моисеев

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА			
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПРП-45.49-22	стр. 13 из 16	3		01.09.2022

Приложение 1

Образец заявления о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях и/или по другой образовательной программе

Проректору по образовательной деятельности
ФГБОУ ВО «БГТУ им. В.Г. Шухова»

_____ (ФИО)

от _____ (ФИО указать полностью)

Заявление

Прошу зачесть мне, _____, обучающемуся группы _____
(ФИО заявителя) (группа)

_____ курса, следующие _____, изученные мной
курс учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, ДОП

в образовательной организации _____,
(наименование организации)

имеющей юридический адрес: _____:
(юридический адрес организации)

1. _____
(наименование дисциплины, трудоемкость (ЗЕТ, объем акад. часов), оценка)

2. _____

...

Подтверждающий документ¹ _____, в котором
(наименование документа)

указан результат пройденного обучения прилагается.

«__» _____ 20__ г.

_____ (личная подпись)


Директор (Начальник)

_____ (институт, филиал, колледж, управление)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

¹ В качестве подтверждающего документа может быть приложен: диплом установленного образца, справка об обучении или о периоде обучения, сертификат о прохождении обучения, копия электронного сертификата о порождении обучения (заверенная подписью руководителя и печатью организации, в которой пройдено обучение, или нотариально заверенная). При необходимости указываются несколько документов

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА			
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПРП-45.49-22	стр. 14 из 16	3		01.09.2022

Приложение 2

Протокол решения аттестационной комиссии о зачете результатов пройденного обучения

Направление подготовки/специальность _____
(шифр, наименование)

Образовательная программа _____

от «__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. обучающегося _____

Освоил дисциплины _____
(наименование образовательной организации)

Представлены документы: _____
(список документов, приложенных к заявлению)

Аттестационная комиссия, рассмотрев представленные документы, приняла решение:

1. Зачесть результаты по следующим дисциплинам:

Шифр дисциплины по действующему учебному плану	Наименование дисциплины	Оценка	Примечание

2. Провести оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы:

Шифр дисциплины по действующему учебному плану	Наименование дисциплины	Период переаттестации	Примечание

3. Отказать в зачете результатов – изучить в полном объеме следующие дисциплины, освоенные в другой образовательной организации и/или по другой образовательной программе:

Наименование дисциплины, трудоемкость, оценка	Причина отказа	Примечание

Председатель комиссии:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Члены комиссии:


_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Ознакомлен: _____
(дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО обучающегося)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок зачета в БГТУ им. В.Г. Шухова результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПП-45.49-22	стр. 15 из 16	3		01.09.2022

Приложение 3

Индивидуальная график оценивания фактического достижения планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы

Направление подготовки/специальность _____
(шифр, наименование)

Образовательная программа _____

от «__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. обучающегося _____

На основании заявления обучающегося и протокола решения аттестационной комиссии №__ от «__» _____ 20__ г. провести оценивание следующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик:

№	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика	Дата завершения	Оценка	Подпись	ФИО преподавателя	Примечание

Директор института
(директор филиала,
директор КВТ,
начальник УПКВК):

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

