МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ПРИКАЗ

«30» 11 2023 г. Белгород № 4/409

О введении в действие Кодекса чести коллектива федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

В соответствии с законодательством Российской Федерации, в целях установления стандартов поведения, определяющих взаимоотношения внутри коллектива, отношения с работниками, обучающимися, развития единой корпоративной этики в университете, основанной на высоких этических стандартах, поддержания в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности, руководствуясь Уставом университета **приказываю:**

1. Ввести в действие с 01 декабря 2023 года Кодекс чести коллектива федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (Приложение 1).

2. Начальнику управления информатизации и коммуникаций (Гвоздевский И.Н.) разместить Кодекс чести коллектива федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» на официальном сайте университета.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор **С. Н. Глаголев**

Подписано цифровой подписью: Курбатов Владимир Леонидович
DN: cn=Курбатов Владимир Леонидович, o=СКФ БГТУ им.В.Г.Шухова, ou, email=kurbatov_bgtu@list.ru, c=RU
Дата: 2024.02.26 10:33:02 +03'00'

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
БГТУ им. В.Г. Шухова
протокол № 3 от «29» ноября 2023 г.

Ректор
_____ С.Н. Глаголев

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

КОДЕКС ЧЕСТИ КОЛЛЕКТИВА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.Г. ШУХОВА» (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Код документа: СК-ПРП-06/1-23

Белгород 2023 г.

Сведения о документе

Настоящее положение о реализации процесса разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования», входит в состав документации системы менеджмента качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова».

Шифр документа: СК-ПРП-06/1-23, где СК – указывает принадлежность данного документа к системе менеджмента качества; ПРП – вид документа, положение о реализации процесса; 06 – код подразделения; 1 – порядковый номер положения о реализации процесса в перечне документации подразделения; 23 – год разработки.

1. Разработали:
   проректор по безопасности _____ В.И. Борисовский

2. Ответственный за актуальность и комплектность:
   начальник правового управления _____ О.В. Владимирова

3. Внесен проректором по безопасности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В. Г. Шухова».

4. Утвержден ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова, протокол № 3 от 29 ноября 2023 года, введен в действие приказом ректора БГТУ им. В.Г. Шухова с «01» декабря 2023 года, взамен Кодекса чести федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В. Г. Шухова» от 28 октября 2015 г.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения службы качества вуза.

Содержание

1. Назначение и область применения 4
2. Нормативные ссылки 5
3. Примененные сокращения и символы 6
4. Понятия и определения 6
5. Ценности и принципы корпоративной этики университета 7
6. Общие нормы корпоративной этики университета 8
7. Нормы профессиональной этики педагогических и иных работников университета 11
8. Правила поведения обучающихся 13
9. Внешний вид работников и обучающихся 14
10. Культура поведения работников и обучающихся университета 15
11. Принципы взаимоотношений университета с органами государственной власти, местного самоуправления, должностными лицами, общественностью и средствами массовой информации 17
12. Реализация права работников и обучающихся на справедливое и объективное расследование нарушения норм корпоративной и профессиональной этики 18
13. Корпоративный стиль и символы университета 19
14. Заключительные положения 20
15. Лист изменений 22

1. Назначение и область применения

1.1. Кодекс чести коллектива федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (положение о реализации процесса СК-ПРП-06/1-23) является локальным нормативным актом, который устанавливает обязательные для каждого члена коллектива федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» принципы и правила поведения, основанные на нормах морали, корпоративной и профессиональной этики, уважительном отношении к другим обучающимся, работникам, обществу и государству в целом.

Кодекс чести федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» распространяется на все категории обучающихся и работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова», а также физических лиц, с которыми заключены гражданско-правовые договоры.

1.2. Цели Кодекса чести федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»:

– закрепление ключевых ценностей, принципов, правил и норм поведения, которыми руководствуются работники и обучающиеся университета в своей деятельности при принятии стратегически важных решений в профессиональной деятельности, в учебном процессе, в повседневных ситуациях;

– установление стандартов поведения, определяющих взаимоотношения внутри коллектива, отношения с работниками, обучающимися;

– развитие единой корпоративной этики в университете, основанной на высоких этических стандартах, поддержание в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности;

– единообразное понимание и исполнение норм корпоративной этики, профессиональной этики всеми работниками вне зависимости от занимаемой должности, обучающимися;

– осознание работниками и обучающимися университета персональной ответственности за выполнение своих обязанностей.

2. Нормативные ссылки

Кодекс чести федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» разработан в соответствии с:

1. Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
4. Федеральным законом от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (с последующими изменениями и дополнениями).
5. Иными нормативными правовыми актами, определяющими права и обязанности работников и обучающихся.
6. Письмом Минпросвещения России, Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 20.08.2019 №ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников».
7. Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»
8. Правилами внутреннего трудового распорядка и внутреннего распорядка для обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»
9. Иными локальными нормативными актами, определяющими права и обязанности работников и обучающихся.
10. ГОСТ Р ИСО 9000-2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
11. ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Системы менеджмента качества. Требования.
12. ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2007. Рекомендации по документированию системы менеджмента качества.

3. Примененные сокращения и символы

БГТУ им. В.Г. Шухова, университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова».

Кодекс – Кодекс чести федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова».

СМИ – средства массовой информации.

4. Понятия и определения

Коллектив университета – все категории обучающихся и работников университета, включая физических лиц, с которыми университетом заключены гражданско-правовые договоры.

Корпоративная этика - система осознанно разделяемых в коллективе университета ценностей, представлений, понятий, убеждений, обычаев, традиций и правил поведения, позволяющих ориентировать каждого члена коллектива на достижение единых целей, концентрировать их инициативу, предприимчивость, обеспечивать морально-психологический климат в университете.

Обучающиеся –- физические лица, осваивающее образовательную программу (учащиеся, слушатели, студенты (бакалавры, специалисты, магистры), аспиранты).

Педагогические работники – физические лица, которые состоят в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Профессиональная этика – обязательные правила поведения при осуществлении профессиональной деятельности, основанные на морально-нравственных нормах, уважении к обществу и своим коллегам.

Работники – физические лица, вступившие в трудовые отношения с работодателем (педагогические работники и сотрудники университета).

Сотрудники университета – работники, за исключением педагогических работников университета.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

5. Ценности и принципы корпоративной этики университета

5.1. Ценности корпоративной этики университета:

– высокое качество и надежность образовательной и научной деятельности;

– сохранение и последовательное наращивание образовательного, научного, кадрового и иного потенциалов университета;

– академические свободы и академическая ответственность;

– стремление к совершенствованию и творческому росту;

– доверительные, ответственные и взаимно вежливые отношения руководителей, иных работников и обучающихся;

– патриотизм, гражданственность и конструктивное сотрудничество;

– уважение к личности обучающегося, работника, к их достоинству и правам;

– преданность университету, готовность сохранять, развивать и преумножать традиции университета;

– бережное отношение и развитие материально-технической базы и зеленых насаждений на территории университета.

5.2. Принципы корпоративной этики университета:

– профессионализм: глубокое знание предмета своей деятельности, ответственное и добросовестное отношение к должностным обязанностям, качественное и своевременное выполнение поставленных задач, совершенствование профессионального уровня;

– ответственность: исполнение своих обязательств перед руководителями, сотрудниками, преподавателями, обучающимися, коллегами, органами государственной и муниципальной власти, другими заинтересованными сторонами;

– уважение: доброжелательное отношение к работающим, обучающимся и ветеранам;

– равенство прав и свобод: предполагает отсутствие дискриминации, присутствие равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

– честность: университет не допускает конфликта между личными интересами и профессиональной деятельностью; обман, умалчивание и ложные заявления не совместимы со статусом работника и обучающегося университета;

– порядочность: способность не причинить вреда ни словом, ни делом, ни при каких обстоятельствах, это неспособность совершить безнравственный поступок;

– справедливость: поощрение в соответствии с достигнутыми результатами и квалификацией, а также равные условия для профессионального роста;

– преемственность: уважение к труду и опыту старших поколений, общение начинающих с ветеранами труда, наставничество.

5.3. При осуществлении своей деятельности университет:

– соблюдает нормы законодательства Российской Федерации;

– обеспечивает соблюдение и уважение прав и свобод человека и гражданина;

– создает условия для самосовершенствования работников и обучающихся, предоставляет возможность для повышения уровня квалификации, их личностного и карьерного роста;

– действует справедливо и добросовестно, не приемлет коррупционного поведения и аналогичной порочной практики, противодействует коррупции и вымогательству;

– стремится к тому, чтобы все отношения с обучающимися, преподавателями и иными сотрудниками, были открытыми, построенными на взаимоуважении;

– совершенствует системы мотивации получения знаний и оценки труда;

– ведет в отношении своих работников и обучающихся политику равных возможностей, отсутствия дискриминации;

– проявляет уважение к традициям Российской Федерации, Белгородской области и города Белгорода, других регионов, укрепляет свои традиции, и бережно относится к окружающей среде;

– обеспечивает безопасность труда и учебного процесса.

6. Общие нормы корпоративной этики коллектива университета

6.1. Каждый член коллектива в своей деятельности обязан:

– руководствоваться нормами законодательства Российской Федерации, исполнять требования устава университета, локальных нормативных актов университета, должностной инструкции, соблюдать условия заключенного с ним трудового договора, договора на обучение, следовать правилам внутреннего распорядка;

– исполнять свои обязанности добросовестно в пределах своих полномочий;

– руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, гласности и демократичности в сфере деятельности, затрагивающей общественные интересы;

– способствовать реализации и защите гарантированных Конституцией Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина, содействовать обеспечению демократических принципов развития государства и общества;

– проявлять уважение к официальным государственным символам Российской Федерации, к убеждениям, традициям, культурным особенностям этнических и социальных групп, религиозных конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному взаимодействию и согласию;

– следовать высоким этическим принципам, принимать на себя ответственность за свою деятельность, осознавать свою причастность к успехам и неудачам университета;

– ориентироваться на духовность, гражданственность, патриотизм, следовать нормам морали, отражающим идеалы добра, справедливости, честности и гуманизма, противостать коррупции и протекционизму в профессиональной среде;

– не допускать публичные действия, направленные на дискредитацию использования Вооруженных Сил Российской Федерации в целях защиты интересов Российской Федерации и ее граждан, поддержания международного мира и безопасности, призывы к проведению несанкционированных публичных мероприятий, а равно создающих угрозу причинения вреда жизни и (или) здоровью граждан, имуществу, угрозу массового нарушения общественного порядка и (или) общественной безопасности либо угрозу создания помех функционированию или прекращения функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, кредитных организаций, объектов энергетики, промышленности или связи;

– не допускать призывы к осуществлению иностранным государством, государственным объединением и (или) союзом и (или) государственным (межгосударственным) учреждением иностранного государства или государственного объединения и (или) союза мер ограничительного характера, выражающихся во введении или в продлении политических или экономических санкций в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, совершенные гражданином Российской Федерации и (или) российским юридическим лицом;

– дорожить деловой репутацией университета, заботиться об авторитете университета, о его позитивном имидже, не предпринимать действий, наносящих урон интересам университета, пресекать любые попытки опорочить его честь и деловую репутацию;

– не допускать получения за свою профессиональную деятельность каких-либо вознаграждений, услуг, льгот от организаций или граждан, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, уставом БГТУ им. В.Г. Шухова, договорными отношениями;

– принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

– способствовать созданию в университете атмосферы доверия, доброжелательности, справедливости, уважительного отношения к достоинству и правам каждого члена коллектива, не позволять любые формы нетерпимости, дискриминации, насилия;

– налаживать взаимопонимание с обучающимися из разных стран мира, уважать культурные и религиозные особенности различных этнических и социальных групп и конфессий, с уважением относиться к национальным обычаям обучающихся, представляющих различные нации мира и народности России;

– вести себя корректно, не допускать отклонений от принятых форм делового общения с гражданами (членами коллектива и посетителями университета), выражать поддержку, понимание, симпатии членам коллектива (кафедра, учебная группа, структурное подразделение), не позволять негативных оценочных суждений по поводу решений и действий ректората, руководителей, коллег и сокурсников;

– формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным направлениям подготовки (специальностям), компетентность, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и экономики, основанной на знаниях, проявлять в общении с молодежью терпение и сдержанность, помогать развитию творческих способностей и навыков, способствовать становлению высоконравственной личности с активной гражданской позицией;

– сохранять и приумножать традиции университета, уважать старшее поколение, поддерживать его активное участие в жизни университета и общества;

– уважать семейные ценности, традиции, частную жизнь своих коллег и сокурсников;

– вести здоровый образ жизни, заботиться о поддержании своей работоспособности;

– бережно относиться к имуществу университета, соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте, кафедрах, в учебных аудиториях, лабораториях, на территории университета, в комнатах при проживании в общежитиях, аккуратно и исключительно в целях исполнения должностных обязанностей либо в учебных целях использовать офисную технику, средства связи, транспорт,

учебное и лабораторное оборудование, библиотечный фонд и иное имущество университета;

– не допускать использование в личных целях инструментов, приспособлений, техники, оборудования, документации и иных средств, в том числе сети Интернет, предоставленных работодателем работнику для исполнения трудовых обязанностей.

7. Нормы профессиональной этики педагогических и иных работников университета

7.1. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязаны:

– уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

– проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

– проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

– соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

– придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;

– воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей;

– избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) университета.

7.2. Педагогические работники обязаны соблюдать требования профессиональной этики и не допускать:

– унижения достоинства обучающихся, публичных замечаний об их внешности, повышения голоса, намеренного искажения имен и фамилий;

– любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

– угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

– проведения во время учебных занятий политической или религиозной агитации;

– участия в любой противоправной деятельности (деловой, общественной, политической, религиозной и др.), которая может принести ущерб университету;

– предъявления требований для сдачи экзамена или зачета, выходящих за рамки образовательной программы;

– изменения критериев оценки в ходе экзамена или зачета;

– курения в помещениях и на территории университета;

– употребления алкогольных напитков, а также наркотических средств, психотропных веществ;

– употребления в речи ненормативной лексики;

– участия в азартных играх:

– нарушения контрольно-пропускного режима, ношения любого вида оружия на территории университета и за ее пределами.

7.3. Сотрудники университета обязаны соблюдать требования профессиональной этики и не допускать:

– участия в любой противоправной деятельности (деловой, общественной, политической, религиозной и др.), которая может принести ущерб университету;

– использования служебного положения в корыстных целях;

– грубого, неуважительного поведения по отношению к коллегам, педагогическим работникам, обучающимся, посетителям университета;

– отсутствия на рабочем месте без уважительных причин, использования рабочего времени для решения вопросов личного характера, в том числе для личных телефонных разговоров, компьютерных игр, чтения книг, газет, иной литературы, не связанной с трудовой деятельностью работника;

– использования без разрешения непосредственного руководителя рабочего места, служебных помещений, оборудования не по назначению;

– злоупотребления телефонными разговорами;

– курения в помещениях и на территории университета;

– употребления алкогольных напитков, а также наркотических средств, психотропных веществ;

– употребления в речи ненормативной лексики;

– участия в азартных играх;

– нарушения контрольно-пропускного режима, ношения любого вида оружия на территории университета и за ее пределами.

7.4. Работники университета на мероприятиях (собраниях, конференциях, заседаниях, деловых встречах, концертах, праздниках, иных мероприятиях) обязаны:

– проявлять уважение к выступающим;

– соблюдать тишину и порядок;

– не покидать аудиторию (зал) до конца мероприятия (в случае необходимости, в виде исключения, можно покинуть аудиторию (зал) в паузе между выступлениями).

– соблюдать запрет на общение по мобильным устройствам.

8. Нормы этики обучающихся университета

8.1. Обучающиеся обязаны:

– исполнять требования законодательства Российской Федерации, устава университета и иных локальных нормативных актов университета, обязательства по договору об обучении;

– постоянно работать над повышением своего культурного и профессионального уровня;

– воспитывать в себе трудолюбие, активно участвовать в общественно полезном труде;

– участвовать в общественной жизни коллектива, в учебных, научных, просветительских, культурно-массовых и иных мероприятиях, проводимых университетом, в том числе в профориентационной работе со школьниками.

8.2. Обучающиеся обязаны соблюдать требования корпоративной этики и не допускать:

– участия в любой противоправной деятельности (деловой, общественной, политической, религиозной и др.), которая может принести ущерб университету;

– неуважительного поведения по отношению к работникам университета, своим сокурсникам, посетителям университета;

– получения или предоставления помощи во время проведения контрольных работ, сдачи зачетов, экзаменов, защиты выпускных квалификационных работ и тому подобное, сдачи экзаменационных работ,

заданий или письменных работ, подготовленных другим лицом, подделки документов, записей и (или) подписей в документах;

– пропуск учебных занятий или опозданий на них без уважительной причины, ухода из аудитории во время занятий без разрешения преподавателя;

– общение по мобильным устройствам во время учебных занятий;

– принятия пищи в местах, не предназначенных для этой цели;

– оставления мусор, жевательных резинок, надписей и рисунков на предметах материально-технического оснащения университета (столах, стульях, подоконниках, стенах и тому подобное);

– курения в помещениях и на территории университета;

– употребления алкогольных напитков, а также наркотических средств, психотропных веществ;

– употребления в речи ненормативной лексики;

– участия в азартных играх;

– нарушения контрольно-пропускного режима, ношения любого вида оружия на территории университета и за ее пределами.

9. Внешний вид работников и обучающихся

9.1. Внешний вид члена коллектива университета – основа имиджа университета. Работники и обучающиеся университета должны иметь внешний вид, соответствующий характеру профессиональной деятельности, предпочитая деловой стиль одежды. Желательно избегать вызывающих фасонов, массивных украшений, броского макияжа и маникюра.

9.2. К внешнему виду обучающихся и работников университета предъявляются следующие требования:

а) одежда должна соответствовать сезону;

б) стиль одежды – деловой, классический;

в) форма одежды подразделяется на: парадную; повседневную; спортивную, спецодежду.

Парадная форма одежды надевается во время проведения праздников, торжественных мероприятий, встрече гостей университета.

Повседневная форма одежды носится ежедневно при посещении университета.

Спортивная форма одежды надевается на занятия физической культурой, спортом, на время проведения спортивных мероприятий.

Спецодежда (рабочая форма одежды) надевается в зависимости от требований охраны труда по направлению профессиональной деятельности, а также на практические занятия по специальным дисциплинам. Это может быть

рабочий халат, комбинезон, головной убор в соответствии с установленными по охране труда требованиями.

Одежда всегда должна быть опрятной, чистой, отглаженной.

9.3. Работникам и обучающимся в помещениях университета запрещается носить:

– спортивную и пляжную одежду (кроме занятий по физической культуре);

– сандалии любых видов, клубную обувь на высоком каблуке;

– одежду с глубоким декольте, обнаженной спиной;

– одежду, открывающую часть живота;

– просвечивающиеся одежды;

– мужчинам – шорты, головной убор;

– одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных объединений, а также пропагандирующих наркотические средства и психоактивные вещества, противоправное поведение.

Обучающимся запрещается находиться в помещениях университета в куртках, пальто и другой верхней одежде, предназначенной для ношения на открытом воздухе.

Обучающийся может быть не допущен к учебным занятиям в верхней одежде.

10. Культура поведения работников и обучающихся университета

10.1. В университете при встречах принято здороваться, вне зависимости от возраста и статуса человека, обращаться на «Вы».

10.1.1. При встрече, обучающиеся первыми приветствуют работников университета.

При необходимости при встрече пожатия рук, первыми протягивают руку старшие по должности, возрасту, руководители.

10.1.2. В общении между собой работники, обучающиеся проявляют вежливость, не допускают фамильярности и ненормативной лексики.

10.1.3. Обучающиеся обязаны приходить на учебные занятия без опозданий, приветствовать преподавателя, входящего в аудиторию, вставанием.

При опоздании на учебные занятия обучающиеся могут пройти в аудиторию только с разрешения преподавателя.

Преподаватель имеет право удалить обучающегося с учебного занятия за нарушение дисциплины.

10.2. В целях поддержания порядка в университете действует контрольно-пропускная система. По требованию охраны, при входе в здания университета,

необходимо пройти через турникет, используя свой электронный пропуск (в установленных случаях – пропуск на бумажном носителе). В случае отсутствия электронного или иного пропуска по уважительной причине, необходимо предъявить один из документов, удостоверяющий личность: удостоверение, студенческий билет, зачетную книжку, паспорт. Нельзя передавать свой пропуск другому человеку.

10.3. Все работники и обучающиеся обязаны бережно относиться к имуществу университета и использовать его эффективно.

10.4. Отношения между руководителями и подчиненными (преподавателями и обучающимися).

10.4.1. Руководителям (преподавателям) рекомендуется показывать подчиненным (обучающимся) пример хорошего владения нормами и правилами корпоративной этики, в том числе профессиональной этики.

10.4.2. Критика должна быть справедливой, корректной и конструктивной.

Руководителю (преподавателю) запрещается оскорблять, унижать подчиненного (обучаемого) и его личное достоинство.

Руководитель (преподаватель) должен уметь признавать перед подчиненными (обучаемым) свои ошибки и не преследовать подчиненных (обучаемых) за конструктивную критику в свой адрес.

10.4.3. Подчиненным (обучающимся) университета необходимо заблаговременно информировать непосредственного руководителя о причинах отсутствия, если в течение определенного времени, по различной причине, невозможно присутствовать на рабочем месте (учебном занятии).

10.5. Отношения между работниками, обучающимися.

10.5.1. Работники и обучающиеся должны создавать и поддерживать комфортную рабочую обстановку, соблюдать следующие нормы и правила корпоративного этикета:

– уважительно относиться друг к другу;

– уметь выслушать собеседника;

– принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

– признавать допущенные ошибки, извиняться за свое некорректное поведение;

– помогать коллегам, сокурсникам, делиться знаниями и опытом;

– морально поощрять подчиненных работников, коллег по работе, обучающихся за хорошо выполненную работу;

– не распространять, а пресекать интриги, слухи, сплетни;

– не обсуждать личные или профессиональные качества коллег, сокурсников в их отсутствие;

– не допускать дискриминации по признакам пола, возраста, национальности, вероисповедания, убеждений, социального положения, образования, трудового стажа;

– уважать частную (личную) жизнь работников, обучающихся, соблюдая суверенитет личности.

10.6. Культура общения в мессенджерах и социальных сетях:

10.6.1. Студенты и работники университета в процессе переписки в мессенджерах и социальных сетях обязаны:

– соблюдать законодательство Российской Федерации и деловой стиль общения;

– четко и лаконично формулировать свои обращения;

– проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата: решать возникшие спорные и иные ситуации, конфликты в соответствии с нормами морали, этики, законодательства Российской Федерации;

– воздерживаться от пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, неправомерных, незаслуженных обвинений, угроз, нецензурных выражений, информации личного характера;

– не распространять интриги, слухи, сплетни;

– не обсуждать личные или профессиональные качества коллег, сокурсников;

– не допускать в переписке дискриминацию по признакам пола, возраста, национальности, вероисповедания, убеждений, социального положения, образования, трудового стажа;

– уважать частную (личную) жизнь работников, обучающихся, соблюдая суверенитет личности;

– воздерживаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

11. Принципы взаимоотношений университета с органами государственной власти, местного самоуправления, должностными лицами, общественностью и средствами массовой информации

11.1. Университет стремится налаживать, и поддерживать взаимоотношения с органами государственной власти и органами местного самоуправления, их должностными лицами и другими представителями власти на основе независимости сторон.

Университет не допускает попыток оказывать влияние на решения органов государственной власти и местного самоуправления, их должностных лиц.

11.2. Университет рассматривает себя как неотъемлемый элемент общества, он стремится к установлению конструктивных отношений с организациями, общественными объединениями и населением, основанных на принципах законности, равноправия, уважения, доверия, честности и справедливости.

Работники и обучающиеся университета поддерживают программы, проекты, мероприятия, направленные на повышение уровня знаний, совершенствование научной деятельности, улучшение уровня жизни, развитие профессиональных и творческих способностей, направленных на развитие университета.

11.3. Информационная политика университета предусматривает создание возможности получения свободного доступа к информации об университете.

На корпоративном сайте университета в общедоступном режиме в соответствии с законодательством Российской Федерации размещается информация об университете, его деятельности, структурных подразделениях, контактная информация и другое.

Университет следит за соблюдением законодательства российской Федерации и локальных нормативных актов во взаимодействии со СМИ.

Сведения, касающиеся деятельности университета, могут быть предоставлены СМИ только с согласия руководства университета.

Руководители университета и руководители медиаслужбы университета несут персональную ответственность за достоверность предоставляемых информационных материалов и отсутствие в них сведений конфиденциального и запрещенного характера.

Работники и обучающиеся университета могут предоставлять в СМИ информацию, касающуюся деятельности университета, по поручению или с разрешения непосредственного руководителя по согласованию с курирующим проректором университета, только через медиаслужбу университета.

Каждый член коллектива должен понимать и всегда помнить, что любая высказанная им как работником или обучающимся точка зрения (или распространенная информация) непосредственно соотносится с самим университетом, его имиджем, и влияет на его деловую репутацию в обществе.

Любые контакты с представителями СМИ (интервью, публикации, участие в пресс-конференциях, брифингах для прессы и тому подобное) работники и обучающиеся университета осуществляют только по согласованию с руководством университета в пределах своей компетенции и предоставленных полномочий.

12. Реализация права работников и обучающихся на справедливое и объективное расследование нарушения норм корпоративной и профессиональной этики

12.1. Нарушением настоящего Кодекса признается невыполнение или ненадлежащее выполнение членом коллектива норм корпоративной и профессиональной этики, установленных настоящим Кодексом.

12.2. Университет стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации работников университета, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм корпоративной и профессиональной этики работников университета, в том числе педагогических работников университета.

12.2.1. Случаи нарушения норм корпоративной этики, а также норм профессиональной этики работников университета, установленных настоящим Кодексом, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – комиссия).

Работник, в том числе педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм корпоративной, в том числе профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию.

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

12.2. Случаи нарушения норм настоящего Кодекса обучающимся университета, рассматриваются комиссией.

В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

12.3. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников университета и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

В целях реализации права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм корпоративной этики, а также профессиональной этики в состав комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

12.4. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений университета, в том числе работников, не являющихся педагогическими работниками, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

12.5. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае несогласия работника с решением комиссии, невыполнения решения комиссии, несоответствия решения комиссии законодательству Российской Федерации или нежелания работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию он имеет право обратиться в суд.

13. Корпоративный стиль и символы университета

13.1. Корпоративный стиль университета воплощается в таких символах БГТУ им. В.Г. Шухова как флаг, логотип, а также в использовании брендбука университета, который включает утвержденный фирменный стиль и цветовые решения. Корпоративный стиль университета отражает целостный образ, единое культурное пространство университета, формируют чувство гордости за принадлежность к коллективу университета.

13.2. Символы БГТУ им. В.Г. Шухова могут размещаться на информационных стендах, брендированной одежде, официальных бланках, сувенирной и презентационной продукции, рекламных материалах, рабочих принадлежностях: ежедневниках, книгах для планирования и записи дел, блокнотах, визитках, ручках, папках.

14. Заключительные положения

14.1. Работники университета обязаны знать настоящий Кодекс и соблюдать его в процессе своей трудовой деятельности как при нахождении на рабочем месте, так и вне университета.

14.2. Обучающиеся в университете обязаны знать настоящий Кодекс и соблюдать его в процессе обучения как на территории университета, так и за его пределами.

14.3. Настоящий Кодекс утверждается Ученым советом университета и вступает в силу с момента его введения в действие приказом ректора университета.

12.4. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений университета, в том числе работников, не являющихся педагогическими работниками, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

12.5. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае несогласия работника с решением комиссии, невыполнения решения комиссии, несоответствия решения комиссии законодательству Российской Федерации или нежелания работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию он имеет право обратиться в суд.

13. Корпоративный стиль и символы университета

13.1. Корпоративный стиль университета воплощается в таких символах БГТУ им. В.Г. Шухова как флаг, логотип, а также в использовании брендбука университета, который включает утвержденный фирменный стиль и цветовые решения. Корпоративный стиль университета отражает целостный образ, единое культурное пространство университета, формируют чувство гордости за принадлежность к коллективу университета.

13.2. Символы БГТУ им. В.Г. Шухова могут размещаться на информационных стендах, брендированной одежде, официальных бланках, сувенирной и презентационной продукции, рекламных материалах, рабочих принадлежностях: ежедневниках, книгах для планирования и записи дел, блокнотах, визитках, ручках, папках.

14. Заключительные положения

14.1. Работники университета обязаны знать настоящий Кодекс и соблюдать его в процессе своей трудовой деятельности как при нахождении на рабочем месте, так и вне университета.

14.2. Обучающиеся в университете обязаны знать настоящий Кодекс и соблюдать его в процессе обучения как на территории университета, так и за его пределами.

14.3. Настоящий Кодекс утверждается Ученым советом университета и вступает в силу с момента его введения в действие приказом ректора университета.

Подготовил:

Проректор по безопасности В.И. Борисовский

Согласовано:

Первый проректор — Е.И. Евтушенко

Проректор
по цифровой трансформации
по образовательной деятельности — В.М. Поляков

Проректор
по научной и инновационной деятельности — Т.М. Давыденко

Проректор по воспитательной
деятельности и молодежной политике — И.П. Авилова

Проректор по международной
деятельности — Р.В. Лесовик

Директор департамента
образовательной политики — Е.А. Дороганов

Начальник управления кадров — О. В. Байдина

Начальник правового управления — О. В. Владимирова

Председатель
первичной профсоюзной
организации — Г.Г. Голиков

Председатель
объединенного Совета
обучающихся — М.В. Моисеев

Лист регистрации изменений

Перечень изменений

Изм. №	Глава/Страница	Дата изм. и ревизии	Причина изменения и ревизии	Провел*	Утвердил*

*Подписи только у последнего изменения.