

МИНОБРНАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**

**Северо-Кавказский филиал
(СКФ БГТУ им. В.Г.ШУХОВА)**

ПРИКАЗ

«13» апреля 2020г.

г. Минеральные Воды

№ 3/26-хд

**Об обеспечении информационно-технологической инфраструктуры
в СКФ БГТУ им. В.Г. Шухова, согласно постановления Губернатора
Ставропольского края № 139 от 10.04.2020 года**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа Министра науки и высшего образования Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 545, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Назначить ответственных должностных лиц, обеспечивающих информационно-технологическую инфраструктуру в СКФ БГТУ им. В.Г. Шухова с 13 по 30 апреля 2020 года:

1.1. Кураторам групп - обеспечить контроль за регулярным посещением студентами информационно-образовательной среды и своевременного выполнения практических заданий по дисциплинам.

1.2. Преподавателям:

- своевременно предоставлять учебно-методическую информацию, согласно утвержденного расписания, инженеру ведущему Мягковой М.Н.;
- каждую пятницу зав. кафедрой предоставлять отчет (приложение № 1) о выполнении студентами практических заданий по своим дисциплинам;

1.3. Заведующим кафедрами Черкасовой И.В. и Дайронас М.В.

контролировать сбор информацией от преподавателей и своевременно передавать ее в учебный отдел;

1.4. Учебному отделу сделать сводную информацию по группам в течении дня и предоставить Зав.учебным отделом Шумиловой Е.Ю.

1.5. Зав.учебным отделом Шумиловой Е.Ю. :

- организовать проведение экзаменационной сессии выпускных групп по очной и заочной формам в удаленной формате с применением дистанционных форм обучения в соответствии с графиком учебного процесса;
- согласно расписанию контролировать посещение студентами сайта во время сдачи экзаменов и зачетов;
- передача студентами экзаменов и зачетов будет осуществляться комиссионно в мае месяце в соответствии с утвержденным графиком передач.
- с 27 апреля определить базы преддипломных практик в соответствии с действующими договорами, учитывая режим работы предприятий и организаций в условиях предотвращения распространения коронавирусной инфекции;
- оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении индивидуальных заданий, при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики с использованием дистанционных технологий.

1.6. Инженеру ведущему Мягковой М.Н. организовать своевременное размещение учебно-методической информации на сайте и обеспечить безопасное функционирование информационно-технологической инфраструктуры филиала.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Л. Курбатов

Согласовано:

Зав. учебным отделом



Е.Ю. Шумилова

Гл.бухгалтер



Г.Н.Грибко

Начальник ПЭО



Е.В.Шелестова

Начальник ОК



Н.П. Агеева

В.Л. Курбаков



Директор