

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам вступительного испытания, проводимого Филиалом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного Правил проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.
 2. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 61 Правил.
 3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного Правил проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.
 4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного Правил проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.
 5. Рассмотрение апелляции проводится на следующий рабочий день после дня ее подачи.
 6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.
 7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.
- Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

«С выставленной оценкой согласен.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____».

(подпись абитуриента)

В случае несогласия абитуриента после ознакомления с работой с ранее выставленной оценкой апелляруемая экзаменационная работа повторно проверяется и обсуждается апелляционной комиссией, после чего выносится окончательное решение об оценке по работе.

В случае необходимости изменения оценки (как в сторону повышения, так и в сторону понижения) составляется акт апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента и в экзаменационный лист.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование и оценка утверждается большинством голосов.

Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательным и пересмотру не подлежат.

В случае проведения выездного вступительного испытания, проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает рассмотрение апелляций в месте проведения вступительного испытания или с использованием дистанционных технологий.

Образцы документов апелляционной комиссии:

1) Заявление абитуриента

Председателю апелляционной
комиссии вуза
абитуриента _____
(фамилия, имя, отчество)

(номер экзаменационного листа)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на письменном экзамене по

_____ (указать предмет)

в связи с тем, что _____

_____ (указать причину)

_____ (дата) _____ (подпись)

2) решение апелляционной комиссии (размещается на оборотной стороне заявления абитуриента)

РЕШЕНИЕ

апелляционной комиссии

В ходе рассмотрения работы установлено следующее:

апеллянт согласен с поставленной оценкой ____ (да, нет). _____ подпись _____
(подпись абитуриента)

отклонить апелляцию, ввиду отсутствия ошибок ____ (да, нет) (см. протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.);

изменить оценку _____ баллов на оценку _____
_____ баллов (см. протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.).

Председатель апелляционной комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Председатель предметной комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Член комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись абитуриента)